

Принято решением
Педагогического совета
МАОУ «СОШ № 135» г. Перми
Протокол от 12.01.2021 № 3

СОГЛАСОВАНО
Управляющим Советом
МАОУ «СОШ № 135»
Протокол от 20.01.2021 г. № 4



Утверждено
приказом директора
МАОУ «СОШ № 135» г. Перми
от 24.06.2021 г. № 059-08/122-01-03/4-200

Куляпин Алексей
Сергеевич

Подписано цифровой
подписью: Куляпин Алексей
Сергеевич
Дата: 2021.10.04 16:59:44
+05'00'

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МАОУ «СОШ № 135» г.Перми.

1.2. Положение устанавливает порядок посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, которые проводятся в МАОУ «СОШ № 135» г.Перми (далее –Школа) и не предусмотрены учебным планом.

2. Правила проведения мероприятий, не предусмотренных учебным планом

2.1. К мероприятиям, не предусмотренным учебным планом, относятся: интеллектуальные игры, тематические встречи, классные часы, дни открытых дверей, экскурсии, общешкольные балы, утренники, праздники, театральные постановки, выставки, конкурсы, фестивали, спортивные соревнования, дискотеки, субботники и иные мероприятия, организатором которых выступает школа.

2.2. Школа организует мероприятия для неограниченного круга лиц; участников и зрителей, гостей, перечень которых утверждается приказом директора школы.

2.3. Участниками, гостями и зрителями мероприятий могут быть: обучающиеся школы; родители (законные представители), иные родственники обучающихся; работники школы; лица, не являющиеся участниками образовательных отношений и приглашенные школой на мероприятие; сопровождающие лиц с ОВЗ, являющихся участниками, зрителями или приглашенными лицами.

2.4. Перечень мероприятий на текущий учебный год включается в календарный план воспитательной работы, который утверждается приказом директора школы и размещается на официальном сайте школы.

2.5. На мероприятии обязательно присутствие классных руководителей, обучающиеся которых участвуют в мероприятии, и (или) педагогических работников, назначенных приказом директора школы или уполномоченного им лица.

2.6. План проведения каждого конкретного мероприятия, должностное лицо, ответственное за организацию и проведение мероприятия, состав организационного комитета утверждаются приказом директора школы или уполномоченного им лица. Условия проведения каждого мероприятия (место, время, продолжительность, состав

участников и т.д.) заблаговременно доводится до сведения участников и зрителей мероприятия посредством объявления на родительских собраниях, размещения информации на информационных стендах и официальном сайте школы.

2.7. Сценарием (концепцией) мероприятия могут быть установлены требования к внешнему виду участников и зрителей мероприятия.

2.8. Состав обучающихся, программа мероприятия, время его начала и окончания, а также особые требования к проведению мероприятия оговариваются положением о порядке проведения мероприятия и должны быть заранее доведены до сведения обучающихся.

2.9. Начало мероприятия допускается не ранее чем через 45 минут после окончания учебных занятий. Мероприятие должно заканчиваться не позднее 20-00 час.

2.10. Перед проведением мероприятия организаторы могут объявлять правила поведения и (или) проводить инструктаж. Участие обучающихся при объявлении правил поведения и инструктажа является обязательным

2.11. Посещение обучающимися мероприятия осуществляется организованно, в порядке, установленном соответствующим положением о проведении мероприятия.

2.12. Присутствие на мероприятиях лиц, не обучающихся в Школе, допустимо только с разрешения ответственного за проведение мероприятия (заместителя директора по воспитательной работе, дежурного администратора).

2.13. Обучающимся запрещается своими действиями нарушать порядок проведения мероприятия или способствовать его срыву.

3. Права, обязанности, ответственность обучающихся и посетителей мероприятий.

3.1. Обучающиеся имеют право на выбор посещения мероприятия, не предусмотренного учебным планом Школы, на свое усмотрение.

3.2. Обучающиеся и посетители мероприятий имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья во время проведения мероприятий.

3.3. Обучающиеся и посетители мероприятий имеют право использовать плакаты, лозунги, речёвки во время проведения состязательных, в том числе спортивных мероприятий, а также соответствующую атрибутику (бейсболки, футболки с символикой мероприятия).

3.4. Обучающимся запрещено приводить на мероприятия посторонних лиц без ведома ответственного за проведение мероприятия.

3.5. Обучающиеся при посещении мероприятий обязаны соблюдать требования Положений о правилах внутреннего распорядка обучающихся, о требованиях к одежде обучающихся, о порядке пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта в Школе, о правах и обязанностях обучающихся, правила техники безопасности и охраны труда, устав Школы и настоящее Положение.

3.6. Ответственные лица имеют право удалять с мероприятия гостей и зрителей, нарушающих настоящее Положение.

3.7. Обучающиеся и посетители мероприятий обязаны:

- ✓ соблюдать регламент проведения мероприятия;
- ✓ бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию Школы;
- ✓ уважать честь и достоинства всех участников мероприятия.

3.8. Участники, зрители и гости обязаны присутствовать на мероприятии в одежде и обуви, соответствующей его регламенту.

3.9. Участники, зрители и гости обязаны:

- ✓ поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях;
- ✓ выполнять требования ответственных лиц;
- ✓ незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения чрезвычайных ситуаций;
- ✓ при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

3.10. Посетителям мероприятий запрещается:

- ✓ приносить с собой и употреблять алкогольные напитки;
- ✓ приносить собой огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, стеклянную посуду, газовые баллончики;
- ✓ курить в помещениях и на территории учреждения;
- ✓ приводить и приносить с собой животных;
- ✓ совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей, работников учреждения, службы охраны;
- ✓ использовать площади Школы для занятий коммерческой, рекламной и иной деятельностью, независимо от того, связана ли она с получением дохода или нет;
- ✓ осуществлять агитационную или иную деятельность адресованную неограниченному кругу лиц, выставлять на показ знаки или иную символику, направленную на разжигание, расовой, религиозной, национальной розни, оскорбляющую посетителей, работников учреждения, службу охраны.

3.11. Посетители, причинившие учреждению ущерб, компенсируют его, а так же несут иную ответственность в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

3.12. Участники, гости и зрители, не соблюдающие требования, установленные настоящим Положением или отказывающиеся от его соблюдения, удаляются с места проведения мероприятия и территории школы и могут быть не допущены к другим мероприятиям школы. К таким обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством РФ.

4. Права и обязанности Организаторов мероприятия.

4.1. Организаторы имеют право:

- ✓ устанавливать возрастные ограничения на посещение мероприятия;
- ✓ устанавливать посещение отдельных мероприятий по пригласительным билетам;
- ✓ устанавливать право на ведение обучающимися во время мероприятий фото и видеосъемки с согласия участников мероприятия;
- ✓ устанавливать запрет на пользование мобильной связью во время мероприятия;
- ✓ представители организации, ответственные за проведение мероприятия, имеют право устанавливать дополнительные требования к поведению обучающихся при проведении мероприятий.

4.2. Организаторы обязаны:

- ✓ лично присутствовать на мероприятии;
- ✓ обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся во время проведения мероприятий;
- ✓ осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями настоящего Положения, контролировать соблюдение чистоты и порядка, правил внутреннего распорядка, правил охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности;
- ✓ проверять перед началом мероприятия и после окончания мероприятия состояние мебели и другого имущества помещений, в которых проводится мероприятие. Принимать необходимые меры в случае нанесения ущерба имуществу во время проведения мероприятия.
- ✓ обеспечить эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

5. Правила проведения экскурсий и выездных мероприятий.

5.1. Организация экскурсий и выездных мероприятий, связанных с передвижением автобусами осуществляется на основании Правил организованной перевозки группы детей автобусами.

5.2. При организации экскурсий и выездных мероприятий в Школе издаётся приказ о проведении мероприятия, в котором должны быть оговорены сроки и место проведения, список учащихся, руководитель группы, сопровождающие, возложена ответственность за жизнь и здоровье детей.

5.3. При проведении выездных экскурсий, походов, выходов в музеи города, театр, кинотеатр классный руководитель или ответственный за проведение мероприятия пользуется следующими правилами:

- ✓ к прогулкам, походам, экскурсиям допускаются учащиеся с 1 по 11 классы, прошедшие инструктаж по технике безопасности, не имеющие противопоказания по состоянию здоровья;

- ✓ при проведении прогулок, походов, экскурсий необходимо соблюдать правила поведения, установленные режимы передвижения и отдыха;

- ✓ при организации и проведении экскурсионной деятельности, посещения театров, музеев, выставочных залов и т.д. необходимо поставить в известность администрацию не позднее чем за 1 неделю до проведения мероприятия;

- ✓ учащихся при перевозке должны сопровождать не менее 2-х человек (1 взрослый на 10 детей);

- ✓ провести внеочередной инструктаж с отъезжающими на экскурсию и т.п. по правилам безопасности и поведения во время переездов на транспорте и самой экскурсии и т.п. с записью в журнале инструктажа и подписями учащихся;

- ✓ по возвращении группы с мероприятия руководитель обязан проверить наличие учащихся по списку, доложить администрации о завершении мероприятия.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее *Положение о порядке посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом* является нормативным локальным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора Школы.

6.2. Положение о порядке посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом МАОУ «СОШ № 135» принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению оформляются в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.